

# **ESTATUTS DEL FOMENT DE LES ARTS I DEL DISSENY (FAD)**

## **I. DENOMINACIÓ, FINALITATS I DOMICILI**

### Article 1

El FOMENT DE LES ARTS I DEL DISSENY (FAD), d'ara endavant FAD, associació independent amb voluntat de projecció pública a l'empara de la Llei orgànica 1/2002 de 22 de març, és una entitat cultural, sense finalitat de lucre, que té el seu domicili social a la ciutat de Barcelona, Plaça de les Glòries Catalanes, 37-38, 08018 Barcelona – Edifici Disseny Hub Barcelona, amb entrada de correu postal i mercaderies pel Carrer Badajoz, 175, 08018 Barcelona – Edifici Disseny Hub Barcelona, o bé on determini, si escau, l'assemblea general de socis. El seu objectiu és crear un marc de debat, reflexió i promoció de tot allò que participa en la creació de l'entorn: l'arquitectura i la ciutat, l'interiorisme, la comunicació gràfica i audiovisual, la producció d'objectes industrials i artesanals, les arts plàstiques, l'alimentació, la moda i la joieria; i altres manifestacions que s'hi puguin incorporar, com també contribuir a l'enfortiment de la relació entre els organismes generadors de coneixement i les empreses i proporcionar serveis de suport a la innovació empresarial. A més dels objectius expressats, el FAD es compromet a treballar sota els criteris de responsabilitat social, sostenibilitat, professionalitat i per una cultura de la pau.

De les activitats que realitza l'associació en compliment dels seus fins, se'n pot beneficiar qualsevol professional, entitat o empresa que dugui a terme activitats a l'Estat espanyol.

### Article 2

El FAD s'estructura en associacions creades en el seu si, especialitzades d'acord amb els objectius fundacionals.

### Article 3

L'associació té capacitat per adquirir, posseir, gravar, cedir i alienar tota mena de béns. L'associació FAD constituirà, dotarà i mantindrà una fundació que perpetui els objectius expressats en l'article 1 dels estatuts del FAD.

## **II. ÀMBIT TERRITORIAL**

### Article 4

L'àmbit territorial d'acció previst és principalment tot l'Estat espanyol, i pot actuar en qualsevol altre país.

### III. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ, ELS SEUS DRETS I ELS SEUS DEURES

#### Article 5

Pot ingressar al FAD tota persona física o jurídica que sigui presentada per dos socis i admesa per la junta directiva. Els socis persones jurídiques, és a dir, entitats o empreses, hauran de ser degudament representades. Només tindran dret a vot i podran ocupar càrrecs en els òrgans de govern els majors d'edat amb capacitat jurídica per actuar.

#### Article 6

Hi ha quatre classes de socis: honoraris, protectors, ordinaris i estudiants.

Seran socis honoraris aquelles persones físiques o jurídiques nomenades per l'assemblea general a proposta de la junta directiva. Tot soci ordinari del FAD que faci cinquanta anys que ho és adquirirà la categoria de soci honorari. Aquests no hauran d'abonar cap quota, si bé podran fer-ho voluntàriament. Els socis més grans de seixanta-cinc anys que hagin estat socis durant vint-i-cinc anys podran adquirir la categoria de socis honoraris si ho sol·liciten.

Seran socis protectors aquelles persones jurídiques (degudament representades) que, acceptades per la junta directiva del FAD en aquesta categoria, abonin la quota anual que els sigui fixada, o bé una altra de superior assenyalada voluntàriament.

Seran socis ordinaris aquelles persones físiques presentades per dos socis i acceptades per la junta directiva per pertànyer únicament al FAD i, a més a més, a una o diverses de les associacions incloses en el si del FAD.

Seran socis estudiants aquelles persones físiques de menys de trenta anys que, després de demostrar documentalment la seva condició mitjançant el certificat d'estudis d'alguna disciplina relativa a les activitats del FAD o de les seves associacions, siguin presentades per dos socis i sigui acceptat el seu ingrés per la junta directiva per pertànyer únicament al FAD o, a més a més, a una o diverses associacions. Després de finalitzar els seus estudis poden mantenir, si ho sol·liciten, la categoria durant dos anys; passat aquest període de temps, automàticament seran considerats socis ordinaris.

#### Article 7

Qualsevol soci haurà d'abonar, en ingressar al FAD, el dret d'inscripció que la junta directiva estableixi i abonar, durant l'any, la quantitat en concepte de quota que la junta directiva determini. El pagament de la quota es podrà fer anualment, semestralment o trimestralment, sempre per endavant. Els socis estudiants podran tenir una quota més reduïda fixada per la junta directiva. La falta de pagament de la quota, corresponent a un període de sis mesos, determinarà automàticament la baixa del soci i la pèrdua dels seus drets com a tal. El FAD s'encarrega de la gestió del cobrament de les quotes dels socis. El FAD cobra a tots els associats una quota, de la qual una part s'assigna al FAD i una altra a l'associació o associacions escollides pel soci. El FAD abona a l'associació corresponent la seva part de la quota mitjançant transferència bancària.

## Article 8

Són drets dels socis del FAD:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'assemblea general. En cas de no poder assistir, es pot delegar el vot, per escrit, a un altre soci.
2. Escollir o ser escollits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius. Per accedir a la votació que permeti escollir els membres de la junta directiva de l'associació, cal un mínim de tres mesos com a associat.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
5. Exposar a l'assemblea i a la junta directiva tot el que considerin que pugui contribuir a millorar l'associació.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la junta directiva o dels caps del FAD.
7. Rebre informació sobre les activitats que realitzi el FAD.
8. Fer ús dels serveis comuns que el FAD estableixi o tingui a la seva disposició.
9. Formar part dels grups de treball.
10. Posseir un exemplar dels estatuts.

## Article 9

Són deures dels socis del FAD:

1. Ajustar la seva actuació a les normes estatutàries.
2. Complir els acords de l'assemblea general i les normes que assenyali la junta directiva, i oferir la col·laboració necessària per poder-ho dur a terme.
3. Satisfer puntualment les quotes que s'estableixin.

## Article 10

Són causa de baixa del FAD:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ho ha de comunicar per escrit a la junta directiva.

2. No satisfer les quotes fixades.
3. Incomplir les obligacions estatutàries.

#### IV. L'ASSEMBLEA GENERAL

##### Article 11

1. L'assemblea general és l'òrgan suprem del FAD; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en assemblea general legalment constituïda, decidiran per majoria absoluta els assumptes que siguin competència de l'assemblea.
3. Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'assemblea general, incloent-hi els absents, els qui discrepin i els presents que s'hagin abstingut de votar.

##### Article 12

L'assemblea general té les facultats següents:

1. Modificar els estatuts del FAD.
2. Aprovar l'acta de l'assemblea general ordinària anterior i de l'assemblea o de les assemblees generals extraordinàries fetes des de l'assemblea general ordinària de l'exercici precedent. S'entén per exercici el període de temps comprès entre l'u de gener i el trenta-u de desembre de cada any.
3. Conèixer i sancionar la memòria d'activitats realitzades durant l'exercici anterior.
4. Aprovar el pressupost presentat per la junta directiva per a l'exercici comprès entre l'u de gener i el trenta-u de desembre, o sigui l'exercici on es realitza l'assemblea general ordinària.
5. Escollir els membres de la junta directiva, no representants de les associacions, en els períodes fixats en aquests estatuts.
6. Discutir i votar les propostes que figuren en l'ordre del dia de les assemblees, presentades per la mateixa junta directiva o per un o diversos socis de l'entitat. Les propostes formulades per socis hauran de ser presentades a la junta directiva fins a quinze dies abans de la realització de l'assemblea general. Aquestes propostes s'afegiran a l'ordre del dia, per escrit, i es donaran als socis abans de portar-se a terme l'assemblea. Les propostes que arribin amb més de seixanta dies d'anticipació a la data de l'assemblea figuraran en l'ordre del dia de la convocatòria enviada als socis. La convocatòria es cursarà amb la data anterior als seixanta dies naturals de la data fixada per realitzar l'esmentada assemblea.
7. Controlar l'activitat i la gestió de la junta directiva.

8. Dissoldre i liquidar el FAD, d'acord amb el que estableix l'article 41.

#### Article 13

L'assemblea general ha de reunir-se en sessió ordinària dins del primer quadrimestre de cada any, i en sessió extraordinària sempre que ho acordi la junta directiva o almenys un deu per cent dels socis que tinguin dret a assistir a l'assemblea general i que ho demanin per escrit en un document degudament firmat per cadascun d'ells.

#### Article 14

1. La convocatòria de les assemblees generals, tant les ordinàries com les extraordinàries, es farà en un escrit almenys seixanta dies abans de la data de realització. Els anuncis de la convocatòria es col·locaran en els llocs que es determini, amb una antelació mínima de trenta dies. La convocatòria s'enviarà també individualment a tots els membres mitjançant correu ordinari o per mitjans telemàtics; a aquest efecte, els socis del FAD facilitaran a la junta directiva la seva adreça de correu electrònic. La convocatòria especificarà el dia, l'hora i el lloc de la reunió, així com també l'ordre del dia.
2. Les reunions de l'assemblea general, les presidirà el president de l'associació. Si no és així, el substituirà, per aquest ordre, el vicepresident o el vocal de la junta directiva amb més edat dels presents. Actuarà com a secretari general qui ocupi el càrrec de secretari general. Si no és així, el substituirà el vocal de la junta directiva més jove dels presents.
3. El secretari general redactarà l'acta de cada reunió amb l'extracte de les deliberacions, el text dels acords que s'hagin adoptat i el resultat numèric de les votacions.

#### Article 15

L'assemblea quedarà constituïda vàlidament en primera convocatòria amb la presència de la majoria absoluta de socis que tinguin dret d'assistència.

Quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria sigui quin sigui el nombre de socis presents. La segona convocatòria es realitzarà mitja hora després de la primera convocatòria i al mateix lloc i dia, i s'haurà d'haver anunciat amb la primera.

#### Article 16

En sessions extraordinàries, l'assemblea general no podrà discutir ni votar sobre altres qüestions que les anunciades en l'ordre del dia corresponent. La junta directiva podrà convocar-les per escrit a tots els socis amb caràcter d'urgència justificada.

## Article 17

1. En les reunions de l'assemblea general, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prendran per majoria absoluta de vots dels presents.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts o la dissolució de l'associació serà necessària la convocatòria d'una assemblea general extraordinària. Els acords no seran vàlids sense el vot favorable de la majoria dels socis de l'entitat. Si no s'obté la majoria, per no assistència de més del cinquanta per cent dels socis, la junta directiva haurà de convocar, en els quinze dies següents, una nova assemblea general extraordinària per tractar exclusivament de la modificació dels estatuts o de la dissolució de l'associació.
4. En la segona convocatòria d'assemblea general extraordinària, l'assemblea podrà prendre acords vàlids per majoria absoluta, sigui quin sigui el nombre de socis presents. S'entén que la modificació d'estatuts o proposta de dissolució de l'associació que es presenti en la segona convocatòria haurà de ser exactament igual a la presentada en la primera. En cas que no s'aproves, no es podrà tornar a proposar una modificació d'estatuts o la dissolució de l'associació fins que no hagi transcorregut un any a comptar a partir de la segona de les convocatòries citades.

## V. LA JUNTA DIRECTIVA

### Article 18

El govern, l'administració i la representació del FAD corresponen a la junta directiva. La junta directiva serà escollida per l'assemblea general ordinària de socis i estarà formada per un president, un vicepresident, un secretari general i un tresorer, els presidents de les associacions del FAD (vocals de dret) i els vocals que es considerin necessaris, aquests últims amb veu però sense vot. En tot cas, a l'hora d'elegir els membres de la junta directiva, s'assegurarà que la majoria d'aquests amb dret a vot siguin professionals autònoms, empreses o associacions empresarials. El mandat de tots els càrrecs directius serà de quatre anys. Només podran ser escollits per dos mandats consecutius. Les vacants que es produeixin es cobriran en la primera assemblea general ordinària de socis que es realitzi. Mentrestant, un membre de l'associació, designat per la junta directiva, podrà ocupar provisionalment el càrrec vacant. El president serà sempre substituït pel vicepresident.

També formaran part obligatòriament de la junta directiva, amb caràcter de vocals de dret, els presidents de les associacions del FAD, que ho seran durant el temps que ocupin el càrrec a la junta directiva de la seva associació. En casos justificats, el president d'una associació podrà ser representat pel vicepresident d'aquesta. El president del FAD, el vicepresident, el secretari general, el tresorer, els vocals escollits per l'assemblea general de socis i el gerent del FAD es constituïran com a junta gestora.

La junta gestora es reunirà periòdicament i és la responsable de fer el seguiment dels acords de la junta directiva i de facilitar la comunicació i la coordinació entre les

associacions. L'exercici de tots els càrrecs de la junta directiva serà gratuït. En cap cas els càrrecs escollits per l'assemblea general ordinària de socis podran formar part de la junta directiva d'alguna de les associacions del FAD.

## Article 19

La junta directiva té les facultats següents:

1. Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions preses per l'assemblea general, d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius que aquesta assemblea acordi.
2. Prendre els acords que sigui, en relació amb la compareixença davant els organismes públics per exercir tot tipus d'accions legals i interposar-los els recursos pertinents.
3. Convocar les assemblees generals i vetllar perquè es compleixin els acords que s'adoptin.
4. Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici en l'assemblea general per tal que els aprovin, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
5. Establir les quotes dels membres del FAD.
6. Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a assemblea general.
7. Controlar el personal que el FAD pugui tenir.
8. Controlar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
9. Impulsar, organitzar i autoritzar grups de treball que realitzin activitats que no siguin específiques de cap de les associacions del FAD.
10. Realitzar les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones.
11. Obrir comptes corrents, llibretes d'estalvi i pòlisses de crèdit a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi, i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.
12. Resoldre provisionalment qualsevol cas que no s'hagi previst als estatuts i donar-ne compte en la primera assemblea general.
13. Assumir qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda de manera específica.

## Article 20

1. La junta directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, la qual en cap cas podrà ser superior a tres mesos.
2. Es reunirà en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé, si ho sol·licita, un trenta per cent dels membres que la componen.
3. La junta directiva quedarà constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.
4. Els acords de la junta es prendran per majoria absoluta de vots simples. En cas que no hi hagi acord es farà una votació en funció del nombre de socis de què disposi cada associació. El president de cada associació tindrà un vot si aquest té cinquanta socis o menys i dos vots si té almenys cent socis. A partir d'aquí s'assumirà un altre vot per cada cent socis més que pugui tenir l'associació. Es tindrà en compte el nombre de socis que constin com a tals l'últim dia del mes anterior a la realització de la reunió de la junta directiva. En cas d'empat el president tindrà doble vot.
5. Els membres de la junta directiva del FAD que no assisteixin sense causa justificada a quatre sessions consecutives podran ser destituïts dels seus càrrecs per la junta directiva de l'associació a la qual representin i per la mateixa junta directiva del FAD en cas de ser càrrecs electes per l'assemblea.

## Article 21

La junta directiva podrà nomenar una o més persones per exercir la funció que la junta els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

## Article 22

Els acords de la junta directiva constaran en el llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió de la junta directiva, es llegirà l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si cal.

## VI. EL PRESIDENT I EL VICEPRESIDENT DE L'ASSOCIACIÓ

### Article 23

1. El president del FAD també serà president de la junta directiva.
2. El president serà el representant natural del FAD.
3. Són pròpies del president les funcions següents:
  - a) La direcció i representació legal del FAD. Quan l'àmbit del tema que s'hagi de tractar correspongui a una de les associacions del FAD, el president d'aquesta associació exercirà aquesta representació.



- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'assemblea general com de la junta directiva.
  - c) Emetre el vot de qualitat decisiu en casos d'empat.
  - d) Establir la convocatòria de les reunions de l'assemblea general i la junta directiva.
  - e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.
  - f) Altres atribucions pròpies del càrrec i les que li delegui l'assemblea general o la junta directiva.
4. El president serà substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident o el vocal de més edat de la junta, per aquest ordre.
  5. El vicepresident exercirà la representació d'aquells grups de treball encarregats de les activitats que no siguin pròpies de cap associació.

## VII. EL TRESORER I EL SECRETARI GENERAL

### Article 24

El tresorer tindrà com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, així com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Portarà les factures aprovades per la junta directiva, les quals hauran de ser visades prèviament pel president. Ingressarà el que sobri en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

### Article 25

El secretari general ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'assemblea general i la junta directiva, redactar i autoritzar les certificacions que s'hagin d'entregar i també portar el llibre de registres de socis.

També és responsable de vetllar pel compliment dels acords presos pels òrgans directius i de tramitar tot tipus de correspondència i comunicacions oficials. Té al seu càrrec l'arxiu de l'associació, la direcció de les oficines, els serveis i el seu personal.

## VIII. ELS VOCALS

### Article 26

Els vocals, és a dir els presidents de les associacions del FAD i els escollits directament per l'assemblea general de socis, han de ser membres actius de la junta directiva del FAD, i han de participar en totes les accions i decisions que es realitzin a la junta directiva. Els vocals de dret també tenen la missió de representar la junta directiva de la seva associació i de plantejar totes les qüestions que afecten les relacions mútues. En totes aquelles activitats externes referides a l'àmbit específic d'una sola associació, exercirà la representació del FAD el president d'aquesta associació, el qual sempre

haurà d'informar-ne la junta.

## IX. ELECCIÓ DE LA JUNTA DIRECTIVA

### Article 27

1. Poden ser candidats únicament els socis del FAD.
2. Candidatures.

Poden presentar candidatura la junta directiva o un grup d'almenys deu socis del FAD que tinguin un mínim de tres mesos d'antiguitat com a socis. Les propostes hauran d'anar acompanyades de l'acceptació per escrit de cadascun dels candidats.

A partir del tercer dia laborable anterior a l'assemblea general i fins al final, s'exposaran públicament les candidatures rebudes dins del termini que fixin aquests estatuts a la seu del FAD.

Les candidatures exposades portaran la firma del secretari general i aniran acompanyades d'una fotocòpia del document d'acceptació dels candidats.

En l'assemblea general ordinària s'escolliran els membres de la junta directiva per vot secret.

3. Els candidats, en cas de ser electes, hauran de renunciar als càrrecs que puguin tenir en qualsevol altra associació del FAD.

### Article 28

En un termini que finalitza el quinzè dia laborable anterior a la data prevista de realització de l'assemblea general ordinària i fins a les 20 hores del dia indicat, podran presentar-se candidatures, que hauran de ser completes, a la secretaria de l'entitat.

## X. LES COMISSIONS I ELS GRUPS DE TREBALL

### Article 29

La creació i la constitució de qualsevol comissió o grup de treball, les plantejaran els socis que vulguin formar-les, ho comunicaran a la junta directiva i explicaran les activitats que s'hagin proposat realitzar.

La junta directiva n'aprovarà la constitució.

La junta directiva supervisarà les diferents comissions o grups de treball i periòdicament l'encarregat presentarà a la junta del FAD un informe detallat de les seves activitats.

## XI. ASSOCIACIONS AFINS

### Article 30

Quan vint o més socis ho sol·licitin, podran proposar la constitució, en el si del FAD, d'una associació amb personalitat jurídica pròpia que haurà de tenir un propòsit específic relacionat amb les activitats del FAD. Aquest propòsit haurà de ser expressat clarament en la sol·licitud de constitució de l'associació, que les persones interessades dirigiran a la junta directiva del FAD. Aquesta, amb les informacions que consideri oportunes, en un termini màxim de tres mesos, acceptarà o no de forma argumentada la creació de la nova associació. La creació d'una nova associació es ratificarà en la següent assemblea general de socis. La junta podrà supeditar la decisió sobre la creació d'una nova associació al fet que els sol·licitants hagin estat treballant com a grup de treball durant un període mínim d'un any.

### Article 31

Acceptada la constitució de l'associació en el si del FAD, les persones interessades, en assemblea general fundacional, n'aprovaran els estatuts, que hauran de ser ratificats per la junta directiva del FAD. Posteriorment es realitzaran els tràmits que legalment corresponguin per a la seva aprovació per part dels organismes oficials competents fins a la inscripció en el registre d'associacions.

### Article 32

Els socis de cada associació hauran de ser socis del FAD. Quan un membre deixi de pertànyer al FAD per les raons que sigui, automàticament causarà baixa com a membre de l'associació a la qual també pertanyi.

### Article 33

Tota associació que es creï a l'empara de la present normativa es regirà per una junta directiva formada com a mínim per un president, un vicepresident, un secretari i un tresorer y un mínim de quatre vocals.

### Article 34

Les associacions existents en el FAD i les que es creïn a l'empara d'aquesta normativa es regiran pels seus estatuts. Respecte del que no estigui previst en aquests, seran d'aplicació els del FAD. Les associacions no podran reformar els seus estatuts en contradicció amb els estatuts del FAD.

## XII. RÈGIM ECONÒMIC

### Article 35

El patrimoni de l'associació el constitueixen els béns immobles, el mobiliari, les eines, la biblioteca, les obres d'art, etc., que posseeix en l'actualitat o que pugui adquirir, i també altres béns i drets que es puguin incrementar, la qual cosa garanteix efectivament la disponibilitat de mitjans i persones el temps suficient per al compliment dels fins previstos en aquest estatut de l'associació.

### Article 36

Els recursos econòmics previstos per al funcionament de l'associació són les quotes dels socis (d'ingrés i ordinàries) que la junta directiva acordi en cada cas, els donatius, les subvencions i els resultats de qualsevol activitat que l'entitat pugui realitzar, per si mateixa o en col·laboració amb altres entitats, etc.

### Article 37

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'assemblea general, a proposta de la junta directiva.

### Article 38

L'exercici econòmic coincidirà amb l'any natural i quedarà tancat el trenta-u de desembre.

### Article 39

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi oberts en establiments de crèdit o d'estalvi, hi figuraran les firmes del president, vicepresident i tresorer. Per disposar dels fons n'hi haurà prou amb dues firmes.

### Article 40

El pressupost anual del FAD serà fixat per la junta directiva i aprovat per l'assemblea general ordinària.

### Article 41

El FAD podrà ser dissolt si ho acorda l'assemblea general, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquesta finalitat.

## Article 42

En cas de dissolució del FAD, el seu patrimoni o haver social serà transmès, un cop satisfetes les obligacions de l'associació, a la realització d'activitats que responguin al compliment dels fins que té assignats el mateix FAD o a finalitats anàlogues.

Barcelona, 27 d'abril de 2015